

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
№ 04.01 – 568	29.12.2025г.

ПРИКАЗ

**« О недопущении составления неофициальной отчетности
и использования поддельных документов »**

В целях реализации положений законодательства о противодействии коррупции, в соответствии с положениями статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»

Приказываю:

1. Сотрудникам МБОУ «СОШ № 18» в части своих полномочий принять меры о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.
2. Заместителю директора по УВР Слапковой Т.В. ознакомить сотрудников школы с Порядком предоставления отчетности до 15.01.2026г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____ директор _____ В.М.Коробова _____
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Слапкова Т.В.		