

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №18»

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

МБОУ «СОШ № 18»

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 10 от 07.06.2022г.



Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ №18»

В.М.Коробова

Приказ № 04.01-258а от 07.06.2022г.

**Положение о лагере с дневным пребыванием детей
МБОУ «СОШ № 18»**

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о лагере с дневным пребыванием (далее - Положение), организованного Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 18» для отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время (далее - лагерь).

Положение определяет порядок создания и организации работы лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ «СОШ № 18» (далее – Школа).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012г., приказом Министерства образования РФ от 13.07.2001 г. № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха».

1.3. Лагерь создается для детей в возрасте от 7 до 14 лет включительно, обучающихся в образовательного учреждения (далее - дети).

1.4. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также данным положением о школьном лагере.

1.5. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Целями деятельности лагеря являются:

- а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- в) организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
- г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.7. Лагерь с дневным пребыванием:

- а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- б) осуществляет деятельность, направленную на:
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

- развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
 - в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
 - г) организует размещение, питание детей в школьном лагере;
 - д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
 - е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
 - ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.
- 1.8. Содержание, формы и методы работы оздоровительного лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.
- 1.9. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, согласно Паспорта ЛДПД на текущий год.
10. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
11. Лагерь функционирует в период школьных каникул.
12. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.
13. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации.

II. Задачи создания лагеря.

2.1. Основными задачами создания Лагеря являются:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей;
- реализация образовательных программ, направленных на развитие детей (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

III. Организация и содержание работы Лагеря

3.1. Лагерь создается на базе Школы в период школьных каникул для учащихся школы и оформляется приказом директора школы.

3.2. Общее руководство Лагеря осуществляет начальник Лагеря, назначенный приказом директора школы.

3.3. Начальник Лагеря:

- руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.
- утверждает штатное расписание;
- разрабатывает и утверждает должностные инструкции;
- составляет график выхода на работу персонала;
- знакомит педагогический и технический персонал Лагеря с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности;
- ведет документацию, отчитывается о деятельности Лагеря.

3.4. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.5. При комплектовании Лагеря первоочередным правом пользуются учащиеся из категории детей: дети-сироты, дети, лишившиеся попечения родителей, дети из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, дети-инвалиды, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

3.6. Комплектование отрядов в Лагере осуществляется из расчета 25 детей на 2-их педагогов, с учетом возрастных особенностей и интересов учащихся.

3.7. Администрация Школы оснащает помещение Лагеря оборудованием необходимым для:

- санитарно-гигиенического обслуживания;
- игровой и спортивной деятельности;
- групповых и коллективных занятий, массовых мероприятий.

3.8. Оздоровительно-образовательная деятельность Лагеря осуществляется в соответствии с программами, утвержденными директором школы.

Режим дня в Лагере определяется начальником Лагеря самостоятельно в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 N 16, СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и согласуется с директором Школы.

3.9. Педагогические работники, работающие в Лагере, и учащиеся должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

3.10. Начальник Лагеря проводит инструктаж по технике безопасности с сотрудниками, а воспитатели - с учащимися (воспитанниками) под личную подпись инструктируемых в соответствующих журналах.

3.11. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующего приказа директора Школы. Во время экскурсий, выездных мероприятий и соревнований осуществляется сопровождение детей не менее, чем двумя педагогами с соблюдением необходимых требований.

3.12. Лагерь должен располагать необходимым количеством специалистов, воспитателей, вожатых из числа работников Школы, в соответствии со штатным расписанием.

3.13. К работе в лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников.

3.14. Работники лагеря проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.15. Исключение ребенка из Лагеря осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям

3.16. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходным днем (суббота, воскресенье).

IV. Организация питания детей в лагере с дневным пребыванием

4.1. Питание детей организуется, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, в столовой Учреждения.

4.2. При организации пребывания детей в Лагере предоставляется трехразовое питание в школьной столовой. Питание детей производится по составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере в соответствии с согласованным территориальными органами Роспотребнадзора 10-ти дневным меню.

4.3. Ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляет медицинский работник или лицо его замещающее, прошедшее курс гигиенического обучения, начальник Лагеря.

V. Права и ответственность

5.1. Начальник и персонал Лагеря, в соответствии с действующим законодательством, несут ответственность:

- за создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей;
- за качество реализуемых программ дополнительного образования;
- за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

5.2. Начальник Лагеря обязан немедленно информировать директора Школы, а директор Школы территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

5.3. Начальник Лагеря и весь персонал Лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в Лагере.

VI. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

6.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

6.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его объединения.

6.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря.

6.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций и приказа директора образовательного учреждения.

6.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

VII. Финансово-хозяйственная деятельность

7.1. Финансово-хозяйственная деятельность в Лагере осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.2. Основным источником финансирования Лагеря являются средства:

- областного и муниципального бюджета;
- родительские средства;
- другие источники в соответствии с законодательством РФ.

VIII. Ответственность

8.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
- за своевременное представление финансового отчета.

8.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.

IX. Сроки действия Положения

9.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.