

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
№ 04.01 - 105	24.03.2020г.

## ПРИКАЗ

### Об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В целях принятия мер по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 19 марта 2020 г. № 234-р "Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области, в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)", приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 16 марта 2020 г. № 316-01-63-661/20 "Об организации образовательной деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции", руководствуясь частью 2 статьи 12, статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" и методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04),

#### Приказываю:

1. Временно перейти на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 30 марта 2020 г. до особого распоряжения.
2. Заместителю директора по УВР Слапковой Т.В.:
  - 2.1. Внести соответствующие корректировки в учебный план, рабочие программы учебных предметов и представить на утверждение в срок до 27.03.2020г.
  - 2.2. Подготовить для утверждения расписание занятий, графики консультаций для обучающихся в срок до 27.03.2020г.
  - 2.3. Внести изменения в график проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам в срок до 27.03.2020г.

3. Назначить лицом, ответственным за консультации педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) заместителя директора по ВР Касьянову Е.В.
4. Заместителям директора Слапковой Т.В., Касьяновой Е.В., педагогическим работникам в срок с 30 марта 2020 г. до особого распоряжения:
  - 4.1 Обеспечить проведение учебных занятий, консультаций в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей.
  - 4.2 Обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ.
5. Заместителю директора Слапковой Т.В., классным руководителям обеспечить мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается. Срок – ежедневно.
6. Классным руководителям обеспечить информирование обучающихся и их родителей(законных представителей) о временном переходе на реализацию образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с утвержденными расписаниями занятий, графиками проведения консультаций и настоящим приказом посредством размещения информации на официальном сайте. Срок – незамедлительно после утверждения документов.
7. Утвердить форму заявления родителей (законных представителей) обучающихся об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно Приложению 1.
8. Организовать работу "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии. Срок – с 24.03.2020г.
9. Назначить лицом, ответственным за разъяснение вопросов об организации и реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе посредством "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии, заместителя директора Слапкову Т.В.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

директор  
(должность)

*В.Коробова*  
(личная подпись)

В.М.Коробова  
(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

№п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Батурина Г.Ю.	<i>Батурина</i>	24.03.2020
2.	Булыгина Е.Е.	<i>Булыгина</i>	24.03.2020
3.	Волкова Л.И.	<i>Волкова</i>	24.03.20
4.	Гыбина Е.В.		
5.	Демидова М.Я.	<i>Демидова</i>	24.03.2020
6.	Дремина Е.А.	<i>Дремина</i>	24.03.2020
7.	Зайцева Е.С.	<i>Зайцева</i>	24.03.2020
8.	Замальдинов В.Е.		
9.	Касьянова Е.В.	<i>Касьянова</i>	24.03.2020